

2023年度

济源产城融合示范区市场监督管理局机关单
位决算

二〇二四年十月

目 录

第一部分 济源产城融合示范区市场监督管理局机关概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2023年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 项目支出绩效自评情况表

第一部分 济源产城融合示范区市场监督管理 局机关概况

一、单位职责

济源产城融合示范区市场监督管理局（本级）主要职责是：

（一）负责示范区市场综合监督管理。组织实施国家市场监督管理有关法律和政策，制定有关政策、标准，组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责示范区市场主体统一登记注册。组织指导示范区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责示范区市场监管综合执法工作。加强示范区市场监管综合执法队伍建设，统筹协调和监督指导相关执法活动。组织查处重大复杂案件，协调跨区域执法工作。规范示范区市场监管行政执法行为。

（四）负责示范区反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导示范区价格监督检查工作，查处价格违法行为。指导示范区广告业发展，监督管理广告活动。组织查处无照生产经营和相关

无证生产经营行为。拟订示范区消费者权益保护的具体措施并组织落实，指导济源产城融合示范区消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责示范区宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹示范区质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责示范区产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责示范区工业产品生产许可管理工作。负责示范区纤维质量监督工作。

（八）负责示范区特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。按规定权限组织特种设备安全事故调查工作。

（九）负责示范区食品安全监督管理综合协调。负责示范区食品安全委员会办公室日常工作，制定示范区食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导开展重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。落实食品安全重要信息直报制度。

（十）负责示范区食品安全监督管理。建立覆盖示范区食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展示范区食品及相关产品安全监督抽检、核查处置

和风险预警、风险交流工作。组织实施示范区特殊食品监督管理工作。

（十一）负责统一管理示范区计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）负责统一管理示范区标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理示范区商品条码工作。

（十三）负责统一管理示范区检验检测工作。拟订示范区检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十四）负责统一管理、监督和综合协调示范区认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十五）负责示范区知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

（十六）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十七）负责促进示范区非公经济发展，指导、协调示范区市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

（十八）负责示范区除药品、医疗器械、化妆品生产环节以及药品批发、零售连锁总部、互联网销售第三方平台的检查和处罚工作以外的药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品

安全监督管理。贯彻执行药品、医疗器械和化妆品法律法规，组织起草相关政策规划并监督实施。负责药品零售、医疗器械经营的许可审批备案、监督检查和行政处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的监督检查和行政处罚。依法承担药品、医疗器械和化妆品的安全风险监测工作。负责组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价工作。组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验，配合省药品监督管理局监督实施问题产品的应急处置工作。

（十九）负责示范区食盐生产经营质量安全监督管理工作。

（二十）承担小浪底水利枢纽工程管理区域内的市场监督管理工作。

（二十一）完成示范区党工委、管委会交办的其他任务。

（二十二）有关职责分工。

1. 与济源产城融合示范区公安局的有关职责分工。济源产城融合示范区市场监督管理局与济源产城融合示范区公安局建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安机关，公安机关应当迅速进行审查，并依法做出立案或者不予立案的决定。公安机关依法提请市场监督管理部门做出检验、鉴定、认定等协助的，市场监督管理部门应当予以协助。

2. 与济源产城融合示范区农业农村局有关职责分工。济源产城融合示范区农业农村局负责食用农产品种植养殖环节到进入批发、零售市场或者生产加工企业前的质量安全监督管理。食用农产品进入批发、零售市场或生产加工企业后，由济源产城融合示范区市场监督管理局监督管理；济源产城融合示范区农业农村局

负责动植物疫病防控、畜禽屠宰环节、生鲜乳收购环节质量安全的监督管理。两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管合力。

3. 与济源产城融合示范区卫生健康委员会的有关职责分工。济源产城融合示范区卫生健康委员会负责食品安全风险评估工作，会同济源产城融合示范区市场监督管理局等部门制定、实施食品安全风险监测计划。济源产城融合示范区卫生健康委员会对通过食品安全风险监测或者接到举报发现食品可能存在安全隐患的，应当立即组织进行检验和食品安全风险评估，并及时向济源产城融合示范区市场监督管理局通报食品安全风险评估结果，对于得出不安全结论的食品，济源产城融合示范区市场监督管理局应当立即采取措施。济源产城融合示范区市场监督管理局在监督管理工作中发现需要进行食品安全风险评估的，应当及时向济源产城融合示范区卫生健康委员会提出建议。济源产城融合示范区市场监督管理局会同济源产城融合示范区卫生健康委员会建立重大药品不良反应和医疗器械不良事件相互通报机制和联合处置机制。

4. 与济源产城融合示范区发展和改革委员会的有关职责分工。济源产城融合示范区发展和改革委员会负责与经贸相关的知识产权对外谈判、合作磋商和立场协调，济源产城融合示范区市场监督管理局负责统筹协调涉外知识产权事宜。济源产城融合示范区发展和改革委员会负责拟订药品流通发展规划和政策等工作，济源产城融合示范区市场监督管理局在药品监督管理工作中，配合执行药品流通发展规划和政策。

二、机构设置

济源产城融合示范区市场监督管理局机关内设机构34个，包括：办公室（应急管理办公室）、综合规划科（新闻宣传科）、法规科、执法稽查科、登记注册科、信用监督管理科、反垄断科、反不正当竞争科、广告监督管理科、价格监督检查科、网络交易监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、标准化科、检验检测监督管理科、认证监督管理科、食品安全协调监查科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮食品安全监督管理科、食品安全抽检监测科（药化械安全抽检监测科）、药品化妆品监督管理科、医疗器械监督管理科、知识产权促进科、知识产权保护科、小浪底监管科、非公经济促进科、行政审批服务科、人事科、科技和财务科（审计科）、党建办公室、离退休干部工作科。另设有12315指挥中心和16个市场监督管理所。

从决算单位构成看，济源产城融合示范区市场监督管理局机关单位2023年度决算包括济源产城融合示范区市场监督管理局单位本级。

第二部分 2023年度单位决算表

收入支出决算总表

公开01表

单位：济源产城融合示范区市场监督管理局机关

2023年度

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,773.08	一、一般公共服务支出	32	3,252.42
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.06	八、社会保障和就业支出	39	1,200.41
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	106.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	214.25
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.06

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	4,773.14	本年支出合计	58	4,773.14
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转与结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	4,773.14	总计	62	4,773.14

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

单位：济源产城融合示范区市场监督管理局机关

2023年度

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	4,773.14	4,773.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.06
201	一般公共服务支出	3,252.42	3,252.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	34.79	34.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	34.79	34.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3,217.63	3,217.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,878.95	2,878.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	190.53	190.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	18.10	18.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	8.57	8.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013813	医疗器械事务	0.58	0.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013814	化妆品事务	1.66	1.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	31.92	31.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	87.32	87.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1,200.41	1,200.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1,200.41	1,200.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	956.18	956.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	244.24	244.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	106.00	106.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21602	商业流通事务	106.00	106.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2160299	其他商业流通事务支出	106.00	106.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	214.25	214.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	214.25	214.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	214.25	214.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
229	其他支出	0.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.06
22999	其他支出	0.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.06
2299999	其他支出	0.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.06

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

单位：济源产城融合示范区市场监督管理局机关

2023年度

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	4,773.14	4,293.62	479.52	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,252.42	2,878.95	373.46	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	34.79	0.00	34.79	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	34.79	0.00	34.79	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3,217.63	2,878.95	338.67	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,878.95	2,878.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	190.53	0.00	190.53	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	18.10	0.00	18.10	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	8.57	0.00	8.57	0.00	0.00	0.00
2013813	医疗器械事务	0.58	0.00	0.58	0.00	0.00	0.00
2013814	化妆品事务	1.66	0.00	1.66	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	31.92	0.00	31.92	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	87.32	0.00	87.32	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1,200.41	1,200.41	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1,200.41	1,200.41	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	956.18	956.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	244.24	244.24	0.00	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	106.00	0.00	106.00	0.00	0.00	0.00
21602	商业流通事务	106.00	0.00	106.00	0.00	0.00	0.00
2160299	其他商业流通事务支出	106.00	0.00	106.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	214.25	214.25	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	214.25	214.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	214.25	214.25	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
229	其他支出	0.06	0.00	0.06	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	0.06	0.00	0.06	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	0.06	0.00	0.06	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：济源产城融合示范区市场监督管理局机关

2023年度

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4,773.08	一、一般公共服务支出	33	3,252.42	3,252.42	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	1,200.41	1,200.41	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	106.00	106.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	214.25	214.25	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	4,773.08	本年支出合计	59	4,773.08	4,773.08	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	4,773.08	总计	64	4,773.08	4,773.08	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：济源产城融合示范区市场监督管理局机关

2023年度

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	4,773.08	4,293.62	479.46
201	一般公共服务支出	3,252.42	2,878.95	373.46
20114	知识产权事务	34.79	0.00	34.79
2011499	其他知识产权事务支出	34.79	0.00	34.79
20138	市场监督管理事务	3,217.63	2,878.95	338.67
2013801	行政运行	2,878.95	2,878.95	0.00
2013805	市场秩序执法	190.53	0.00	190.53
2013810	质量基础	18.10	0.00	18.10
2013812	药品事务	8.57	0.00	8.57
2013813	医疗器械事务	0.58	0.00	0.58
2013814	化妆品事务	1.66	0.00	1.66
2013816	食品安全监管	31.92	0.00	31.92
2013899	其他市场监督管理事务	87.32	0.00	87.32
208	社会保障和就业支出	1,200.41	1,200.41	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1,200.41	1,200.41	0.00
2080501	行政单位离退休	956.18	956.18	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	244.24	244.24	0.00
216	商业服务业等支出	106.00	0.00	106.00
21602	商业流通事务	106.00	0.00	106.00
2160299	其他商业流通事务支出	106.00	0.00	106.00
221	住房保障支出	214.25	214.25	0.00
22102	住房改革支出	214.25	214.25	0.00
2210201	住房公积金	214.25	214.25	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：济源产城融合示范区市场监督管理局机关

2023年度

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,921.84	302	商品和服务支出	419.15	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	736.06	30201	办公费	35.85	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	512.00	30202	印刷费	21.54	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	1,104.63	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	5.94	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	244.24	30206	电费	17.48	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	5.85	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	106.66	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	11.50	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.99	30211	差旅费	23.73	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	214.25	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	12.50	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	952.63	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	896.71	30217	公务接待费	0.30	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	45.27	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	10.66	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	19.40	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	9.10	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	24.00	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	36.72	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	138.63	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	56.60			
	人员经费合计	3,874.47					公用经费合计	419.15

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：济源产城融合示范区市场监督管理局机关

2023年度

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：济源产城融合示范区市场监督管理局机关

2023年度

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位：济源产城融合示范区市场监督管理局机关

2023年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
44.90	7.88	36.72	0.00	36.72	0.30	44.90	7.88	36.72	0.00	36.72	0.30

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2023年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收、支总计均为4,773.14万元。与上年度相比，收、支总计各减少772.74万元，下降13.93%，主要原因是：项目资金支出减少。

二、收入决算情况说明

2023年度收入合计4,773.14万元，其中：财政拨款收入4,773.08万元，占100.00%；其他收入0.06万元，占0.00%。

三、支出决算情况说明

2023年度支出合计4,773.14万元，其中：基本支出4,293.62万元，占89.95%；项目支出479.52万元，占10.05%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收、支总计均为4,773.08万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少772.51万元，下降13.93%，主要原因是：项目资金支出减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2023年度一般公共预算财政拨款支出4,773.08万元，占本年支出合计的100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少649.12万元，下降11.97%，主要原因是：项目资金支出减少。

（二）结构情况。

2023年度一般公共预算财政拨款支出4,773.08万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出3,252.42万元，占68.14%；社会保障和就业（类）支出1,200.41万元，占25.15%；商业服务业等（类）支出106.00万元，占2.22%；住房保障（类）支出214.25万元，占4.49%。

（三）具体情况。

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为4,621.00万元，支出决算为4,773.08万元，完成年初预算的103.29%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为34.79万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是省级知识产权事业发展资金追加了专利权质押融资奖补和保护地理标志专用标志工作突出单位和示范企业奖补。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为2853.50万元，支出决算为2,878.95万元，完成年初预算的100.89%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员经费支出增加、社保缴费基数调增。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为167.70万元，支出决算为190.53万元，完成年初预算的113.61%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年度内追加了市场监管工作经费项目资金。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算为30.00万元，支出决算为18.10万元，完成年初预算的60.33%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是

项目资金支出减少。

5. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算为26.10万元，支出决算为8.57万元，完成年初预算的32.84%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是项目资金支出减少。

6. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）医疗器械事务（项）。年初预算为1.80万元，支出决算为0.58万元，完成年初预算的32.22%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是项目资金支出减少。

7. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）化妆品事务（项）。年初预算为2.20万元，支出决算为1.66万元，完成年初预算的75.45%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是项目资金支出减少。

8. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算为112.00万元，支出决算为31.92万元，完成年初预算的28.50%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是项目资金支出减少。

9. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为197.00万元，支出决算为87.32万元，完成年初预算的44.32%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是项目资金支出减少。

10. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为636.00万元，支出决算为956.18万元，完成年初预算的150.34%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是退休人员增加，同时补发了上年度10个月的退

休补贴，发生了抚恤金支出。

11. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为321.30万元，支出决算为244.24万元，完成年初预算的76.02%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员到龄退休、年度内停止缴费。

12. 商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商业流通事务支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为106.00万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是中央服务业发展资金追加了知识产权保险奖补和区域专利转化奖补项目。

13. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为273.40万元，支出决算为214.25万元，完成年初预算的78.37%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员到龄退休、年度内停止缴费。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出4,293.62万元。其中：人员经费3,874.47万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金、生活补助；公用经费419.15万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、委托业务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算数为0.00万元，支出决算为0.00万元，决算数与年初预算数不存在差异。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算数为0.00万元，支出决算为0.00万元，决算数与年初预算数不存在差异。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2023年度“三公”经费财政拨款支出预算为44.90万元，支出决算为44.90万元，完成预算的100.00%。2023年度“三公”经费支出决算数与预算数持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算7.88万元，完成预算的100.00%，占17.55%；公务用车购置及运行费支出决算36.72万元，完成预算的100.00%，占81.78%；公务接待费支出决算0.30万元，完成预算的100.00%，占0.67%。具体情况如下：

1. **因公出国（境）费** 预算数为7.88万元，支出决算数为7.88万元，完成预算的100.00%。决算数与预算数持平。全年因公出国（境）团组1个，累计1人次。开支内容包括：交通、食宿、保险等费用支出。

2. **公务用车购置及运行费** 预算数为36.72万元，支出决算数为36.72万元，完成预算的100.00%。决算数与预算数持平。其中：

公务用车购置支出 0.00万元，购置车辆0辆。

公务用车运行维护支出 36.72万元。主要用于：按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出。2023年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为25辆。

3. 公务接待费 预算数为0.30万元，支出决算数为0.30万元，完成预算的100.00%。决算数与预算数持平。其中：

外宾接待支出 0.00万元。2023年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.30万元，主要用于上级市场监管部门来济检查指导工作人员接待。2023年共接待国内来访团组6个、来宾38人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2023年度机关运行经费支出419.15万元，比年初预算数减少8.05万元，下降1.88%；与2022年度减少22.60万元，下降5.12%，主要原因是：在职人员减少，经费预算相应减少；全面落实“过紧日子”的要求，压减机关运行经费开支。

十一、政府采购支出情况说明

2023年度政府采购支出总额36.95万元，其中：政府采购货物支出5.48万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出31.47万元。授予中小企业合同金额36.95万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额36.95万元，占授予中小企业合同金额的100.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2023年期末，我单位共有车辆25辆，其中：机要通信用车11辆、执法执勤用车13辆、特种专业技术用车1辆；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

不断加大绩效管理工作宣传、强化绩效管理意识，从领导到业务科室和部门，在开展各项日常业务工作任务的同时，都更加注重相关资料的收集和积累，为绩效评价提供了较为全面的依据。按预算绩效监控和自评工作要求，我局本着提高部门整体资金使用效率、提高业务工作开展能力、提高绩效管理水平的原则，通过目标计划梳理、工作数据采集、项目完成情况调查等方式，对部门2023年度预算资金使用情况进行了统计，并对资金的使用和工作任务的具体开展情况进行了评估。对收集的相关资料、各种数据，在归集、整理、分析的基础上，系统科学的反映综合绩效情况。根据绩效评价的基本原则和预算绩效管理的相关相求，结合部门特点，完成了年度绩效自评工作。

（二）项目绩效自评结果。

2023年，我单位项目实施情况总体良好，绩效自评得分90分以上7个、80分以上3个，具体情况如下：

1. 市场监管专项办案经费：2023年绩效自评得分97.61分。通过该项目的实施，加强办案硬件设施建设，加大涉稳、涉老、食品药品、虚假宣传等方面的打击力度，集中开展假冒伪劣产品销毁活动，在净化市场的同时，也起到了较好的震慑作用。完成了受理案件数量、案件办理处置率、购置设备合格率等任务指标，

执法办案水平得到提升，办理案件时间控制在法律规定时间内。不足之处是个别数量指标完成值与目标值存在偏差，需要进一步提高目标设置水平。

2. 豫财行2022-160号2023中央药品监管补助资金用于化妆品质量监管：2023年绩效自评得分94.14分。用于加强辖区范围内化妆品安全监管，完成了开展化妆品宣传活动、抽检合格率等任务目标，化妆品使用安全度和满意度指标达到了预期，存在的问题是资金执行率低，绩效管理意识与能力都有待提升。

3. 驻村帮扶工作经费：2023年绩效自评得分98.20分。开展政策宣讲、文化宣传等活动，全力推进环境整治，促进改善农村生产生活条件，扎实开展帮扶工作，进一步巩固三个帮扶村脱贫攻坚成果，完成了各项任务目标，存在问题是经费金额有限，不足以支付驻村人员经费，存在拖欠驻村补助情况。

4. 服务饮品产业发展领导小组工作经费：2023年绩效自评得分96.20分。围绕制度创新、管理创新、产业创新等主题，组织举办创新驱动专题研讨、培训，进一步凝聚饮品行业上下协同创新合力，加大力度，促进了饮品企业生产经营水平的提升。完成饮品企业技术骨干培训、饮品行业龙头企业和专班成员单位联合考察学习、重点潜力企业培育等任务目标，存在问题是资金支付受形势限制，存在未付款项。

5. 市场监督管理工作经费：2023年绩效自评得分97.09分。将优化营商环境作为工作的重中之重，全面优化企业开办，全链条强化知识产权创造保护和运用，开展国家知识产权示范市创建和知识产权强市建设，健全完善以“双随机、一公开”为基本手段，以重点监管为补充、以信用监管为基础的新型监管机制，探

索“双随机+信用分级分类监管”，提升市场监管效能。聚焦质量提升，深入实施质量强市、标准引领、商标品牌战略，在服务高质量发展上做优做强。大力实施质量强市战略，争取国家质量基础设施“一站式”服务试点，实施标准引领战略，坚持“四个最严”，大力实施食品安全战略，严格强化药品安全监管，严格强化特种设备安全监管，严格强化工业产品质量安全监管，牢牢守住守了不发生系统性、区域性安全风险的底线。存在问题是部分数量指标设置与完成情况存在差异，其中有市场变化的因素，也有自身绩效管理水平的因素，需要在以后的工作中不断改进提升。

6. 豫财行2022-160号2023中央药品监管补助资金用于药品经营质量监管：2023年绩效自评得分92.19分。用于加强药品质量安全监管，通过开展药品知识宣传活动，有效提高群众用药安全意识和能力，保障了群众的身体健康和生命安全，存在问题是资金执行率低，一些已发生的费用未能支付完毕，同时绩效目标设置也需要进一步挖掘改进。

7. 96333电梯应急处置服务中心运行专项经费：2023年绩效自评得分86.00分。实现电梯采集3831台，全部电梯均绑定救援识别码及张贴电梯标志牌，实现了电梯统一编码；当电梯发生困人时，96333坐席人员可根据救援识别码快速定位，实现精准救援；系统实时汇总电梯运行情况及时记录报警信息，已实现电梯运行及报警信号的汇集和传输功能；对电梯海量信息的融合分析和大数据挖掘，实现对电梯安全的全风险链有效监管、运行监测分析、故障预测报警和应急联动救援。存在问题是资金不足，后台运维费用无法支付，数量指标因实际情况不可控，完成值与目标

值存在差异。

8. 豫财行2022-160号2023中央药品监管补助资金用于无菌及植入类医疗器械质量监管：2023年绩效自评得分85.94分。开展医疗美容医疗器械、疫情防控医疗器械、种植牙等专项行动，立案查处多起违法案件，通过市局微信公众号开展普法宣传，向公众普及医疗知识，通过典型案例曝光等方式，有效震慑违法行为，让人民群众放心安全用械。存在问题是资金执行率低，数量指标设置保守，完成值与设定值存在差异。

9. 国家煤矿用防爆电器质量监督检验中心检测经费：2023年绩效自评得分99.00分。贯彻执行产品质量检验工作的方针、政策、法律、法规，开展新的检验技术、检验方法研究，为本地区企业产品出口提供国际互认检测服务，组织本地区开展检验技术工作技术交流、技术咨询和技术服务工作，指导和帮助企业建立健全质量检验制度和质量保障体系，宣贯技术标准，培训质检人员为政府决策提供第三方公正的检测数据，承担了省政府下达的产商品监督抽查及风险监测任务，共开展矿用防爆电器质量检验50个批次。

10. 打击传销办公专项经费：2023年绩效自评得分84.82分。认真开展“无传销社区（村）创建”活动，建立防范、控制、打击“三位一体”的长效工作机制。认真开展防止传销进校园、进社区（村）、进商户、进企业、进人才交流市场、进机关单位“六进”活动，多层次、多渠道、多形式营造打击传销的浓厚氛围。组织开展集中宣传活动4场次，媒体宣传活动6次，发放宣传物品0.5万余件，收到了良好的社会效果。存在问题是对绩效管理的认识还不到位，目标设置保守，完成值与设定值存在差异，需

要在下一步的工作中改进提高。

（三）重点绩效评价结果。

我单位2023年度没有开展重点绩效评价的项目。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于知识产权

事务方面的支出。

二十、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十一、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监督、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

二十二、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）：反映计量、标准、认证许可、检验检测等质量基础专项工作支出。

二十三、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

二十四、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）医疗器械事务（项）：反映用于医疗器械监督管理方面的支出。

二十五、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）化妆品事务（项）：反映用于化妆品监督管理方面的支出。

二十六、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）：反映食品安全监管等专项工作支出。

二十七、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

二十八、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员

管理的事业单位) 开支的离退休经费。

二十九、社会保障和就业支出(类) 行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(项): 反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

三十、商业服务业等支出(类) 商业流通事务(款) 其他商业流通事务支出(项): 反映除上述项目以外其他用于商业流通事务方面的支出。

三十一、住房保障支出(类) 住房改革支出(款) 住房公积金(项): 反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分 项目支出绩效自评情况表

项目单位自评表

项目名称		市场监管专项办案经费									
主管部门		济源产城融合示范区市场监督管理局		实施单位	济源产城融合示范区市场监督管理局机关						
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分			
		年度资金总额（万元）：		40		39.23	39.23	10	100	10	
		政府性预算资金		40		39.23	39.23	-	100	-	
		财政专户管理资金		0		0	0	-	0	-	
		单位资金		0	0	-	0	-			
资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施				
		安排科学性		根据部门需求，按程序设立的运转类项目	5	5					
		拨付合规性		严格按照有关规定支付资金，无违规操作	5	5					
		使用规范性		严格按下达预算的科目和项目执行	5	5					
		预算绩效管理情况		设置绩效目标，开展绩效监控	5	5					
年度总体目标		预期目标			实际完成情况						
		根据示范区出现的“八方购”“益和香”等涉访、涉稳、涉传案件，加强网络平台监管，加大涉稳、涉老、食品药品、虚假宣传等方面的打击力度，营造安全稳定的政治社会环境。			加强办案硬件设施建设，加大了涉稳、涉老、食品药品、虚假宣传等方面的打击力度，集中开展假冒伪劣产品销毁活动，在净化市场的同时，也起到了较好的震慑作用。						
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施	
		成本指标		经济成本指标	办案经费成本投入	≤40万元	39.23万元	10	10	0.00%	
				社会成本指标							
				生态环境成本指标							
		产出指标		数量指标	购置办公设备数量	≥10个	18个	4	2.86	50.00%	根据工作需要调整了移动硬盘购置数量
					保障差旅人次	≥10人次	9人次	5	4.5	-10.00%	实际数值与预期有差异
					受理案件数量	≥2起	2起	5	5	0.00%	
				质量指标	案件办理处置率	100%	100%	4	4	0.00%	
					购置设备合格率	100%	100%	4	4	0.00%	
					执法办案水平	提高	100%	4	4	0.00%	
		时效指标	依法办理案件时间	法律规定时间内	100%	4	4	0.00%			
		效益指标		经济效益指标	有效打击违法犯罪，保障人民群众人身财产安全	效果明显	100%	13	13	0.00%	
				社会效益指标	依法惩治犯罪，保障市场秩序和环境稳定	效果明显	100%	12	12	0.00%	
				生态效益指标							
		满意度指标		服务对象满意度指标	群众满意度	85	85%	5	4.25	-15.00%	满意度指标未单独开展，根据日常群众反馈情况填列
		总分				100	97.61				

项目单位自评表

项目名称		豫财行2022-160号2023中央药品监管补助资金用于化妆品质量监管									
主管部门		济源产城融合示范区市场监督管理局		实施单位	济源产城融合示范区市场监督管理局机关						
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分			
		年度资金总额（万元）：		1.4		1.4	0.72	10	51.43	5.14	
		政府性预算资金		1.4		1.4	0.72	-	51.43	-	
		财政专户管理资金		0		0	0	-	0	-	
		单位资金		0	0	-	0	-			
资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施				
		安排科学性		中央补助资金，部门未经论证、评审、立项等程序	5	5					
		拨付合规性		严格按照有关规定支付资金，无违规操作	5	5					
		使用规范性		严格按下达预算的科目和项目执行	5	5					
		预算绩效管理情况		设置绩效目标，开展绩效监控和评价	5	4	绩效管理意识和能力有待提高				
年度总体目标		预期目标			实际完成情况						
		加强辖区范围内化妆品安全监管，保障公众身体健康和生命安全。			加强了辖区范围内化妆品安全监管，保障了公众身体健康和生命安全。						
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施	
		成本指标		经济成本指标							
				社会成本指标							
				生态环境成本指标							
		产出指标		数量指标	开展化妆品宣传活动	≥1次	1次	20	20	0.00%	
					质量指标	抽检合格率	≥95%	95%	10	10	0.00%
				时效指标	任务完成时间	本年度	100%	10	10	0.00%	
					经济效益指标						
		效益指标		社会效益指标	化妆品使用安全度	≥95%	95%	25	25	0.00%	
				生态效益指标							
				满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	95%	5	5	0.00%
				总分				100	94.14		

项目单位自评表

项目名称		打击传销办公专项经费								
主管部门		济源产城融合示范区市场监督管理局		实施单位	济源产城融合示范区市场监督管理局机关					
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分		
		年度资金总额（万元）：		2		0.48	0.48	10	100	10
		政府性预算资金		2		0.48	0.48	-	100	-
		财政专户管理资金		0		0	0	-	0	-
		单位资金		0	0	-	0	-		
资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施			
		安排科学性		根据平安建设工作考核要求按程序立项	5	5				
		拨付合规性		严格按照有关规定支付资金，无违规操作。	5	5				

	使用规范性	严格按下达预算的科目和项目执行。	5	5					
	预算绩效管理情况	设置绩效目标，开展绩效监控。	5	5					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	1. 推动无传销创建工作，全力挤压传销生存空间。 2. 组织开展打击传销宣传六进活动，全年集中宣传2次以上，营造全社会共同参与打击传销的良好氛围。			认真开展“无传销社区（村）创建”活动，发挥社区居民委员会、村民委员会和基层所、公安派出所等基层组织作用，建立防范、控制、打击“三位一体”的长效工作机制。认真开展“防止传销进校园”活动，提高广大学生识别、防范传销的能力，自觉抵制传销。深入开展打击传销宣传教育进社区（村）、进校园、进商户、进企业、进人才交流市场、进机关单位“六进”活动，多层次、多渠道、多形式营造打击传销的浓厚氛围。组织开展集中宣传活动4场次，媒体宣传活动6次，发放宣传物品0.5万余件，收到良好的社会效果。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	培训费用	≤1万元	0万元	10	0	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	开展打击传销专项宣传活动次数	≥2次	4次	5	3	70.00%	对绩效管理的认识还不到位，目标设置保守
			建设打击传销主题公园	≥1个	1个	5	5	0.00%	
			制作发布打击传销广告数量	≥5000份	5000份	5	5	0.00%	
		质量指标	资金执行率	100%	24%	3	0.72	-76.00%	资金支付受限，支付率低
			委托检验鉴定信息合规率	100%	100%	4	4	0.00%	
	时效指标	费用结算及时性	及时	70%	3	2.1	-30.00%	资金支付受限，不能及时结算费用	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	社会公众打击传销意识	提高	100%	25	25	0.00%	
生态效益指标									
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	95%	5	5	0.00%		
总分						100	84.82		

项目单位自评表

项目名称	国家煤矿用防爆电器质量监督检验中心检测经费								
主管部门	济源产城融合示范区市场监督管理局		实施单位		济源产城融合示范区市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分		
	年度资金总额（万元）：	110	108.33	108.33	10	100	10		
	政府性预算资金	110	108.33	108.33	-	100	-		
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-		
	单位资金	0	0	0	-	0	-		
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	根据中心每年收入情况安排预算资金		5	4	资金安排不能按收费情况确定，影响人员积极性			
	拨付合规性	严格按照有关规定支付资金，无违规操作		5	5				
	使用规范性	严格按下达预算的科目和项目执行		5	5				
	预算绩效管理情况	设置绩效目标，开展绩效监控、评价		5	5				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	为保障国家中心充分履行职能，为政府决策提供第三方公正的检测数据，承担国家、省市下达的产（商）品监督抽查及风险监测任务。及时向政府及上级部门反映产品信息、质量管理、技术标准存在的问题和现状，指导企业提升产品质量水平，促进经济发展等方面的重要技术支撑作用，推动质监事业发展，服务济源地方经济。			2023年，国家中心为政府决策提供第三方公正的检测数据，承担了省政府下达的产商品监督抽查及风险监测任务，共开展矿用防爆电器质量监督检验50个批次，贯彻执行产品质量检验工作的方针、政策、法律、法规，开展新的检验技术、检验方法研究，为本地区企业产品出口提供国际互认检测服务，组织本地区开展检验技术工作技术交流、技术咨询和技术服务工作，指导和帮助企业建立健全质量管理体系和质量保障体系，宣贯技术标准，培训质检人员。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	年度成本控制	劳务费、委托业务费	100%	10	10	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	产品质量检验批次	≥50批次	50批次	10	10	0.00%	
			产品质量检验报告差错率	≤0.5%	0.05%	10	10	0.00%	
		时效指标	产品检验报告出具时限	≤15工作日	15工作日	10	10	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	有责投诉事件发生数量	0次	0次	25	25	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥98%	98%	5	5	0.00%	
	总分						100	99	

项目单位自评表

项目名称	驻村帮扶工作经费								
主管部门	济源产城融合示范区市场监督管理局		实施单位		济源产城融合示范区市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分		
	年度资金总额（万元）：	30	30	30	10	100	10		
	政府性预算资金	30	30	30	-	100	-		
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-		
	单位资金	0	0	0	-	0	-		
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	根据驻村工作实际情况安排，按程序立项		5	4	按每村10万元标准，不足以支付驻村人员经费			
	拨付合规性	严格按照有关规定支付资金，无违规操作。		5	5				
	使用规范性	严格按下达预算的科目和项目执行		5	5				
	预算绩效管理情况	设置绩效目标，开展绩效监控		5	5				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	扎实开展帮扶工作，补助及时发放到位，强化驻村帮扶工作队作用，进一步巩固三个帮扶村脱贫攻坚成果，做好政策宣讲、文化宣传等活动，全力推进环境整治，促进改善农村生产生活条件。			扎实开展帮扶工作，补助及时发放到位，强化驻村帮扶工作队作用，进一步巩固三个帮扶村脱贫攻坚成果，做好政策宣讲、文化宣传等活动，全力推进环境整治，促进改善农村生产生活条件。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人均补助标准	140元/人/天	140元/人/天	10	10	0.00%	
		社会成本指标							

绩效指标	生态环境成本指标								
	产出指标	数量指标	补助发放人数	≥9人	9人	5	5	0.00%	
			帮扶村个数	3个	3个	4	4	0.00%	
		质量指标	补贴发放应补尽补率	100%	100%	4	4	0.00%	
			补助发放条件符合率	100%	100%	4	4	0.00%	
			补助发放完成率	100%	100%	5	5	0.00%	
	时效指标	补贴发放及时性	及时	100%	4	4	0.00%		
		工作完成及时性	及时	100%	4	4	0.00%		
	效益指标	经济效益指标	帮扶对象收入情况	提高	90%	8	7.2	-10.00%	在帮扶对象收入提高方面还需要多想办法
		社会效益指标	帮扶对象投诉次数	0次	0次	8	8	0.00%	
			政策宣传到位率	100%	100%	9	9	0.00%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	驻村人员满意度	≥90%	90%	5	5	0.00%	
总分			100	98.2					

项目单位自评表

项目名称		96333电梯应急处置服务中心运行专项经费							
主管部门		济源产城融合示范区市场监督管理局		实施单位		济源产城融合示范区市场监督管理局机关			
项目资金（万元）	年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：		25	21.69	21.69	10	100	10	
	政府性预算资金		25	21.69	21.69	-	100	-	
	财政专户管理资金		0	0	0	-	0	-	
	单位资金		0	0	0	-	0	-	
资金管理情况	情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	根据职能工作需求，按程序立项		5	5				
	拨付合规性	严格按照有关规定支付资金，无违规操作。		5	5				
	使用规范性	严格按下达预算的科目和项目执行		5	5				
	预算绩效管理情况	设置绩效目标，开展绩效监控		5	5				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	针对示范区目前3534部电梯，以及每年以20%的速度增长量，实现全部存量增量电梯统一编码，满足了电梯事故的快速报警、定位、救援的需要，实现运行及报警信号的汇集和传输；对电梯海量信息的融合分析和大数据挖掘，实现对电梯安全的全风险链有效监管、运行监测分析、故障预测报警和应急联动救援。			96333平台已采集3831台电梯，全部电梯均绑定救援识别码及张贴电梯标志牌，实现了电梯统一编码；当电梯发生困人时，96333坐席人员可根据救援识别码快速定位，实现精准救援；系统实时汇总电梯运行情况并实时记录报警信息，已实现电梯运行及报警信号的汇集和传输功能；对电梯海量信息的融合分析和大数据挖掘，实现对电梯安全的全风险链有效监管、运行监测分析、故障预测报警和应急联动救援。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	96333电梯应急处置服务平台维护费	≤14万元	0万元	10	0	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	被困人员拨打96333救援电话次数	≥200次	455次	10	6	97.50%	实际发生情况不可控，与预期值存在差异
		质量指标	被困人员拨打96333救援电话救援率	100%	100%	10	10	0.00%	
		时效指标	法律规定救援人员到达现场时间	<20分钟	13.79分钟	10	10	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	被困人员投诉数量	0次	0次	25	25	0.00%	
		生态效益指标							
满意度指标	服务对象满意度指标	被困人员满意度	100%	100%	5	5	0.00%		
总分				100	86				

项目单位自评表

项目名称		豫财行2022-160号2023中央药品监管补助资金用于药品经营质量监管							
主管部门		济源产城融合示范区市场监督管理局		实施单位		济源产城融合示范区市场监督管理局机关			
项目资金（万元）	年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	执行率 %	得分
	年度资金总额（万元）：		2.6	2.6	0.83	10	31.92	3.19	
	政府性预算资金		2.6	2.6	0.83	-	31.92	-	
	财政专户管理资金		0	0	0	-	0	-	
	单位资金		0	0	0	-	0	-	
资金管理情况	情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	上级补助资金，部门未经论证、评审、立项等程序		5	5				
	拨付合规性	严格按照有关规定支付资金，无违规操作		5	5				
	使用规范性	严格按下达预算的科目和项目执行		5	5				
	预算绩效管理情况	设置绩效目标，开展绩效监控		5	4	业务部门绩效管理意识有待提高			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	认真履行工作职责，加强药品安全监管，保障公众身体健康和生命安全。			认真履行了工作职责，加强了药品安全监管，保障了公众身体健康和生命安全。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标							
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	开展药品宣传活动	≥1次	1次	15	15	0.00%	
		质量指标	宣传范围	辖区内	100%	13	13	0.00%	
		时效指标	任务完成时间	当年度	100%	12	12	0.00%	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	药品使用安全度	提升	100%	25	25	0.00%	
		生态效益指标							
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	95%	5	5	0.00%		
总分				100	92.19				

项目单位自评表

项目名称		市场监督管理工作经费										
主管部门		济源产城融合示范区市场监督管理局		实施单位	济源产城融合示范区市场监督管理局机关							
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分				
		年度资金总额（万元）：		100	77.58	77.58	10	100	10			
		政府性预算资金		100	77.58	77.58	-	100	-			
		财政专户管理资金		0	0	0	-	0	-			
		单位资金		0	0	-	0	-				
资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施					
		安排科学性		根据部门需求，按程序设立的运转类项目	5	5						
		拨付合规性		严格按照有关规定支付资金，无违规操作	5	5						
		使用规范性		严格按下达预算的科目和项目执行	5	5						
		预算绩效管理情况		设置绩效目标，开展绩效监控	5	5						
年度总体目标		预期目标			实际完成情况							
		立足“服务高质量发展，服务高品质生活、服务高效能治理”定位，将优化营商环境作为工作的重中之重，全面优化企业开办，全链条强化知识产权创造保护和运用，开展国家知识产权示范市创建和知识产权强市建设，健全完善以“双随机、一公开”为基本手段，以重点监管为补充、以信用监管为基础的新型监管机制，探索“双随机+信用分级分类监管”，提升市场监管效能。聚焦质量提升，深入实施质量强市、标准引领、商标品牌战略，在服务高质量发展上做优做强。大力实施质量强市战略，争取国家质量基础设施“一站式”服务试点，实话标准引领战略，坚持“四个最严”，大力实施食品安全战略，严格强化药品安全监管，严格强化特种设备安全监管，严格强化工业产品质量安全监管，坚决守住守牢不发生系统性、区域性安全风险的底线。			将优化营商环境作为工作的重中之重，全面优化企业开办，全链条强化知识产权创造保护和运用，开展国家知识产权示范市创建和知识产权强市建设，健全完善以“双随机、一公开”为基本手段，以重点监管为补充、以信用监管为基础的新型监管机制，探索“双随机+信用分级分类监管”，提升市场监管效能。聚焦质量提升，深入实施质量强市、标准引领、商标品牌战略，在服务高质量发展上做优做强。大力实施质量强市战略，争取国家质量基础设施“一站式”服务试点，实话标准引领战略，坚持“四个最严”，大力实施食品安全战略，严格强化药品安全监管，严格强化特种设备安全监管，严格强化工业产品质量安全监管，牢牢守住守牢了不发生系统性、区域性安全风险的底线。							
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施		
		成本指标		经济成本指标	项目成本控制	抽检费、差旅费、印刷费	100%	10	10	0.00%		
				社会成本指标	生态环境成本指标							
				数量指标	市场监管办案案件数	≥40件	40件	4	4	0.00%		
		产出指标			市场风险监测次数	≥100次	113次	3	3	0.00%		
					开展市场监管专项检查次数	≥8次	15次	4	2.69	57.50%	目标设置保守，实际工作根据市场及上级安排开展	
					特种设备监督检查数量	≥1500台（套）	1500台（套）	4	4	0.00%		
					工业产品监督检查批次	≥40批次	388批次	4	2.4	840.00%	工作考核要求抽检批次不得低于上年度	
					质量指标	查处案件办结率	≥90%	100%	3	3	0.00%	
						工业产品监督检查合格率	≥95%	98.2%	3	3	0.00%	
						印刷资料合格率	≥98%	100%	3	3	0.00%	
		效益指标		时效指标	年度工作完成及时性	及时	100%	2	2	0.00%		
				经济效益指标	社会效益指标	特种设备事故率	≤0.5%	0%	25	25	0.00%	
				生态效益指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%	90%	5	5	0.00%	
		满意度指标										
		总分				100	97.09					

项目单位自评表

项目名称		服务饮品产业发展领导小组工作经费										
主管部门		济源产城融合示范区市场监督管理局		实施单位	济源产城融合示范区市场监督管理局机关							
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分				
		年度资金总额（万元）：		30	9.11	9.11	10	100	10			
		政府性预算资金		30	9.11	9.11	-	100	-			
		财政专户管理资金		0	0	0	-	0	-			
		单位资金		0	0	-	0	-				
资金管理情况		情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施					
		安排科学性		根据示范区文件设立专项	5	4	市场监管局牵头、多部门合作，工作计划与执行容易出现差异					
		拨付合规性		严格按照有关规定支付资金，无违规操作	5	5						
		使用规范性		按下达预算的科目和项目执行	5	5						
		预算绩效管理情况		设置绩效目标，开展绩效监控和评价	5	5						
年度总体目标		预期目标			实际完成情况							
		围绕制度创新、管理创新、产业创新等主题，组织举办创新驱动专题研讨、培训，进一步凝聚饮品行业上下协同创新合力，加大力度，使每个饮品企业不断提升生产经营水平，提升质量安全管理能力。通过开展一系列活动进一步推动济源饮品行业发展，扩大济源饮品行业影响。			围绕制度创新、管理创新、产业创新等主题，组织举办创新驱动专题研讨、培训，进一步凝聚饮品行业上下协同创新合力，加大力度，促进了饮品企业生产经营水平的提升。							
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施		
		成本指标		经济成本指标	年度成本控制	培训费、差旅费	100%	10	10	0.00%		
				社会成本指标	生态环境成本指标							
				数量指标	饮品企业技术骨干培训	1次	1次	8	8	0.00%		
		产出指标			饮品行业龙头企业和专班成员单位联合考察学习	1次	1次	8	8	0.00%		
					质量指标	重点潜力企业培育	≥1家	1家	7	7	0.00%	
					时效指标	资金支付及时性	及时	60%	7	4.2	-40.00%	资金支付受限，存在未付款项。
					经济效益指标	社会效益指标	饮品产业规模	扩大	100%	25	25	0.00%
		效益指标		生态效益指标	服务对象满意度指标	饮品企业满意度	≥90%	90%	5	5	0.00%	
				满意度指标								
						总分				100	96.2	

项目单位自评表

项目名称	豫财行2022-160号中央药品监管补助资金用于无菌及植入类医疗器械质量监管
------	--

主管部门		济源产城融合示范区市场监督管理局		实施单位	济源产城融合示范区市场监督管理局机关				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分		
	年度资金总额（万元）：	1.3	1.3	0.42	10	32.31	3.23		
	政府性预算资金	1.3	1.3	0.42	-	32.31	-		
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0	-		
	单位资金	0	0	0	-	0	-		
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	中央补助资金，未经论证、评审、立项等程序。		5	5				
	拨付合规性	严格按照有关规定支付资金，无违规操作。		5	5				
	使用规范性	严格按下达预算的科目和项目执行。		5	5				
	预算绩效管理情况	设置绩效目标，开展绩效监控。		5	4	绩效目标设置保守，完成值与目标值存在差异。			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	加强无菌和植入性医疗器械监督检查，全面落实企业主体责任，保障医疗器械产品质量安全有效，保证公众用械安全。			全年开展医疗美容医疗器械、疫情防控医疗器械、种植牙等专项行动，立案查处多起违法案件，通过市局微信公众号开展普法宣传，向公众普及医疗知识，通过典型案例曝光等方式，有效震慑违法行为，让人民群众放心安全用械。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标							
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	开展人员培训	≥1次	3次	15	9	170.00%	根据工作需要，安排了3次培训
			保障差旅人次	≥3人次	4人次	15	14.71	3.33%	根据上级工作安排确定差旅人员
		质量指标	培训资料及宣传资料发放率	≥80%	80%	10	10	0.00%	
		时效指标							
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	医疗器械行业规范发展	提高	100%	12	12	0.00%	
			群众对医疗器械知晓率提高	提高	100%	13	13	0.00%	
生态效益指标									
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度提高	≥80%	80%	5	5	0.00%		
总分						100	85.94		